

## 予約した本の受け取り

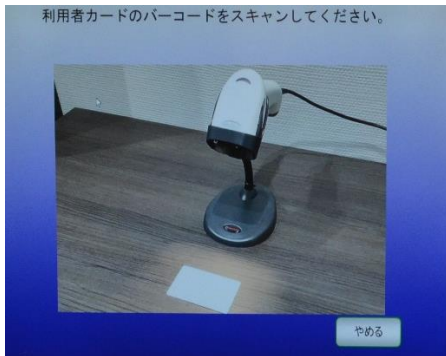
予約された本で貸出可能な状態のものは、1階カウンター左の予約本コーナーに保管します。  
カウンターでのお渡しではなく、待ち時間も解消します。

### ❖ 操作方法 ❖

- ①予約照会機の画面の**照会**をタッチする。



- ②利用カードのバーコードをカード読取機にかざす。



- ③予約棚に保管されている図書のタイトル、棚番号、引取期限日などが画面に表示される。  
(引取期限は、貸出可能な連絡日があった日から1週間です)



- ④画面の情報を印刷する場合は、**印刷**を選択する。  
右側のプリンターからレシートが出力される。  
(印刷が不要な場合は終了を選択してください)



- ⑤レシートに印字の番号の棚から、ご自身が予約された図書をお取りください。  
⑥自動貸出機またはカウンターで貸出手続きをしてください。