

令和 8 年

亀山市教育委員会 2 月定例会会議録

亀山市教育委員会 2月定例会会議録

1. 日 時

令和8年2月24日（火）午前9時開会

2. 場 所

亀山市役所本庁舎3階 理事者控室

3. 出席委員

教育長	中原 博
1番委員	若林 喜美代
2番委員	宮村 由久
3番委員	吉岡 洋子
4番委員	大平 雅章

4. 欠席委員

なし

5. 議事参与者

教育部長	大平 守
教育総務課長（以下総務課長という。）	麻生 俊哉
学校教育課長（以下学校課長という。）	武居 政敏
生涯学習課長（以下生涯課長という。）	落合 努
図書館長	高重 京子
学校教育課主幹兼学事教職員グループリーダー（以下学事GLという）	加藤 剛
学校教育課主幹兼教育支援グループリーダー（以下教支GLという）	北川 恵美子
学校教育課主幹兼教育研究グループリーダー（以下教研GLという）	小野寺 順子
生涯学習課主幹兼社会教育グループリーダー（以下生社GLという。）	草川 正富
教育総務課主幹兼保健給食グループリーダー（以下保給GLという。）	渡邊 尚也
教育総務課主幹兼教育総務グループリーダー（書記）（以下総務GLという。）	中野 貴晶
教育総務課教育総務グループ主任主事	岩谷 千夏

6. 議席の決定について

教育長 事項2「議席の決定について」、委員の改選があったため、亀山市教育委員会会議規則第3条第1項に基づき、議席の決定をする。

結果は下記のとおり

1番委員（若 林 喜美代 委員）

2番委員（宮 村 由 久 委員）

3番委員（吉 岡 洋 子 委員）

4番委員（大 平 雅 章 委員）

（議席番号順に着席）

7. 教育長職務代理者の指名について

教育長 教育長職務代理者の指名について、事務局の説明を求める。

総務課長 教育長職務代理者の指名につきましては、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第13条第2項の規定に基づき、「教育長に事故があるとき、または教育長が欠けたときは、あらかじめその指名する委員がその職務を行う。」とあり、また、亀山市教育委員会教育長の職務を代理する者の指名に関する規則第2条第1項において「教育長は、教育委員会の会議において、教育長または委員の改選ごとに職務代理者を指名するものとする。」とありますので、教育長から職務代理者の指名をお願いします。

教育長 それでは、亀山市教育委員会教育長の職務を代理する者の指名に関する規則第2条第1項の規定により、教育長職務代理者に若林委員を指名する。

8. 会議録署名者指名

1番委員（ 若 林 喜美代 委員 ）

2番委員（ 宮 村 由 久 委員 ）

9. 会議録の承認

1月定例会

10. 教育長報告

教育長 (令和8年2月定例会教育長報告に基づき報告)

11. 議案

教育長 議案第6号及び議案第7号「人事案件について」事務局の説明を
求める。

教育部長 議案第6号及び議案第7号については、人事案件ですので、公
開・非公開についてお諮り願います。

教育長 議案第6号及び議案第7号については、人事に関する事件であ
るため、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7
項ただし書きの規定に基づき、各委員に諮る。非公開とする委員
は挙手をお願いする。

【各委員挙手】

教育長 全員非公開に賛成のため、議案第6号及び議案第7号「人事案
件について」は非公開とする。

(関係職員以外は退室)

《非公開》

(議案第6号及び議案第7号は可決される。)

(退室した職員入室)

12. 報告事項

教育長 報告事項1「令和7年度3月教育委員会事務局補正予算の概要
について」説明を求める。

(総務課長詳細説明)

(質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項2「令和8年度当初予算案(教育費)について」説明
を求める。

(各担当課長詳細説明)

- 宮村委員 スポーツ関係の事務が教育委員会の所管になるということで、資料278ページにある保健体育費が教育委員会に移管されると考えられる。業務量も多いと思うが、仕事する職員として会計年度任用職員が1名確保できた、若しくはその予定となったと考えてもいいものか。
- 教育部長 予算の立案については、現在のスポーツ部局で行っているため、なかなか難しい部分もありますが、この内容を見ますと、会計年度任用職員1名分の予算が計上されていると推察されます。
- 宮村委員 スポーツ関係の予算については、この第6項が全てであるのか。
- 教育部長 そのとおりです。
- 宮村委員 部活動の地域展開に関する事業については、この一般事業の中に含まれるということか。
- 教育部長 特段、事業として特出しを行っているようなことはないため、一般事業の中でできる範囲のことを行うものと判断しています。
- 若林委員 例えば、部活動に関しては割愛職員が担当することも考えられると思う。その部署に配属されて業務を行ったり、又は異なる部署に配属されてその業務の一端を担ったりということも考えられるが、その辺りの考え方は如何か。
- 教育長 現段階では決定したものではないが、様々な手法が考えられる。例えば、関連の部署に割愛職員を配属することも考えられるが、そうなった場合は部活動の地域展開専属の職員という訳ではなく、それ以外のその部署の業務も担うことになろうかと考えている。
- (ほかに質問はなく、報告を終わる。)
- 教育長 報告事項3「生徒指導について」説明を求める。
 (学校課長詳細説明)
 (質問はなく、報告を終わる。)
- 教育長 報告事項4「令和7年度幼稚園修了証書授与式及び小中学校卒業証書授与式にかかるお祝いの言葉について」説明を求める。
 (学校課長詳細説明)
 (質問はなく、報告を終わる。)

図書館長 報告事項5「図書館周辺専用駐車場の一部縮小について」説明を求める。

(図書館長詳細説明)

宮村委員 この方向で問題ないと考える。ただ、「繁忙期である夏休み期間等に開催する特に参加者が多いイベント時を除き、駐車場が不足する状況は生じないと想定する」とあるが、過去の実績として、駐車場が不足したことはあるのか。

図書館長 ありません。開館のオープニングセレモニーの時でも多くの駐車がありました。満車になりませんでした。ただ、今後キットテラスのテナントに店舗等が入った場合には、どうなるかは分かりません。その時は駅前の賑わいづくりを意識しながら、都市整備部署と協議を行いつつ対応したいと思います。

宮村委員 キットテラスに動きはあるのか。

図書館長 1階のテナントにアジア系の食材の店舗が入る予定と聞いており、現在工事を始めているところです。いつ開店するか等について、現時点での情報はありません。

(ほかに質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項6「教育委員会行事及び予定について」説明を求める。

(総務課長、学校課長、生涯学習課長、図書館長詳細説明)

(質問はなく、報告を終わる。)

報告事項7「後援事業について」資料確認

13. その他

図書館長 図書館の主な取り組み、イベントカレンダーについて

14. 閉会

午前10時17分

以上会議の顛末を記録し、下記のとおり署名する。

教育長

1 番委員

2 番委員