

令和 4 年

亀山市教育委員会 1 1 月定例会会議録

# 亀山市教育委員会 11月定例会会議録

## 1. 日 時

令和4年11月24日（木）午後1時30分開会

## 2. 場 所

亀山市役所本庁舎3階 大会議室

## 3. 出席委員

教育長	中 原 博
1番委員	宮 村 由 久
2番委員	宮 西 寛
3番委員	吉 岡 洋 子
4番委員	若 林 喜美代

## 4. 欠席委員

なし

## 5. 議事参与者

教育部長	亀 山 隆
教育総務課長（以下総務課長という。）	岡 安 賢 二
参事（兼）学校教育課長（以下参事学課長という。）	宇 野 勉
参事（兼）生涯学習課長（以下参事生課長という。）	桜 井 伸 仁
図書館長	井 上 香代子
学校教育課主幹兼学事教職員グループリーダー（以下学事GLという）	松 尾 信 子
学校教育課主幹兼教育支援グループリーダー（以下教支GLという）	前 田 亜 弓
学校教育課主幹兼教育研究グループリーダー（以下教研GLという）	武 居 政 敏
生涯学習課主幹（兼）社会教育グループリーダー（以下生社GLという。）	高 重 京 子
教育総務課主幹（兼）保健給食グループリーダー（以下保給GLという。）	渡 邊 尚 也
教育総務課主任主査（兼）教育総務グループリーダー（書記）（以下総務GLという。）	中 野 貴 晶
教育総務課教育総務グループ主任主査	早 川 美 紀

## 6. 会議録署名者指名

1 番委員（ 宮 村 由 久 委員 ）

2 番委員（ 宮 西 寛 委員 ）

## 7. 会議録の承認

10 月定例会

## 8. 教育長報告

教育長 （令和4年11月定例会教育長報告に基づき報告）  
（質問はなく、教育長報告を終わる。）

## 9. 協議事項

教育長 協議事項1「中学校全員喫食制給食実施事業について」説明を  
求める。

（総務課長詳細説明）

宮西委員 資料について加筆、または修正されており、内容がより整理さ  
れたと考える。資料15ページ、「学校給食衛生管理基準に基づ  
く「調理後2時間喫食」を遵守」というのは、ガイドラインに謳  
われているのか。

総務課長 学校給食衛生管理基準の中に、「調理後2時間以内に給食でき  
るように努めること」が謳われています。それに基づき記述して  
います。

宮西委員 例えば夏場における食中毒等が懸念され、このようなことが起  
きないように記述されていると考えられる。基準では、学校に給  
食を届けるまでが2時間なのか、給食を開始するまでが2時間な  
のか。

総務課長 基準では、調理後2時間以内に給食を開始することが謳われて  
います。

教育長 基準に明記されているということか。

総務課長 そのとおりです。

宮村委員 基本計画策定のスケジュールについて、資料36ページにも記  
述されているが、現在予定通り進んでいるのか、若しくは若干遅

れ気味なのか。

教育部長 1 2 月市議会には骨子をお示しする予定で進めていたところですが、遅れている状況です。後の協議会でも説明させていただきますが、物価が跳ね上がっている状況であり、その辺りを冷静に見極め試算する必要があるかと考えています。また、設置の候補地につきましても、内部調整の段階であります。運営方法についても、試算によって大きく変わってきます。よって、1 2 月市議会には報告が難しいのが現状と考えています。

宮西委員 建築設計単価については、原材料も高騰し、単価もどんどん見直しがかかっている。先行きが読めない状況で、また、供給がどのくらい安定していくかということもあり、苦慮されていると考えるが、どのように設計を組んでいるのか。

教育部長 詳細については協議会にて説明をさせていただきたいと思えます。まず、配食数 2, 200 食というのは教育委員会にてお示しいただいていますので、それに見合った施設規模を想定した時の設備等を含めてどの程度要するのかの積み上げを行っています。現在はたたき台レベルの試算となっていますが、その内容をお示しさせていただきますが、今後は内部調整についても行っていく必要があるかと思えます。

宮西委員 これから先、5 年後に工事が着工になった場合、現行の設計と価格がかけ離れることも十分想定されるが如何か。

教育部長 全く読めない状況です。現在、価格が上昇している中で例えば半導体等の機器類についても苦慮している状況です。工事着工の段階においては、正確には予測はできないと考えています。

教育長 この辺りについては、後の協議会にて議論することとする。

また、資料 1 4 ページについて、「学校給食における課題については、・・・」とあり、次ページに入ると「一方、亀山市の給食にかかる課題は・・・」と続く。表記的にはうまく文言が繋がっていないような感を受ける。この辺りの文言については整理いただきたい。

総務課長 資料 1 4 ページの課題については、「学校給食の在り方について」において既に洗い出された課題について記述したものです。一方、資料 1 5 ページについては、今回の計画の中で、亀山市の現状把握等を行った結果についての留意事項となっています。

教育長               では、「一方」ではなく、「それに加えて、本計画の3. 現状把握から考えると、このような課題も見えてきます。」という認識でいいか。

総務課長            そのとおりです。文言について整理させていただきます。

教育長               資料9ページ、「自校方式の方がセンター方式より安価であることを結論付けるものではありません。」とあるが、上に記述された内容を受けてか。

総務課長            前述の給食1食当たりの単価について小学校では約277円/食、関学校給食センターでは約330円/食とある部分についてです。

教育長               これを受けて、単に小学校の自校方式の方が安いという訳ではなく、場合によっては高くなるということでもいいのか。

総務課長            そのとおりです。食数によって変化すると考えています。

教育長               12月市議会の教育行政現況報告において、「現在、候補地や規模・運営方法・建設手法など基本的な項目について、教育委員会において慎重に検討を重ねながら、整理を行っているところがございます。」と述べさせていただく。市議会からの質問も想定されると考えている。

## 10. 報告事項

教育長               報告事項1「令和4年度12月教育委員会事務局補正予算について」説明を求める。

(総務課長、参事学課長、図書館長詳細説明)

吉岡委員            加太小学校の寄付について、このような寄附というのはよくあることなのか。どのような人からでも受け取ることができるのか。特に基準等はないのか。

参事学課長          今回のような多額の寄附はあまりないことだと思います。寄付者の想いや学校での話し合いから、今回はお受けさせていただくこととなりました。

教育長               ほとんど事例はない。これは公金扱いとなり、市の財源となって使用するということか。

総務課長            受け取りは学校でしていただきますが、購入手続き等は市が行います。

教育長               あくまでも寄附を受けたのは学校ということになります。

(ほかに質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項2「生徒指導について」説明を求める。  
(参事学課長詳細説明)  
(質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項3「図書館進捗状況について」説明を求める。  
(図書館長詳細説明)

宮村委員 本日キットテラスの竣工式が行われたが、来年1月26日の図書館オープンのセレモニーはどのように行う予定か。市民に広く知らせる機会になればと思う。

図書館長 現在、時間等の詳細は調整中です。内容としては、式典関係を行い、例えば幼稚園や保育園の園児による歌の発表や図書館ボランティアさんとともにイベントを行う等を想定しており、関係機関と調整を行っている段階です。

宮村委員 当日朝にそのようなイベントを行い、その後は市民等に施設を開放していくという流れか。

図書館長 時間設定については調整中ですが、式典やオープニングのイベント等を終えた後、来館いただこうと考えています。

教育長 9月と10月の関図書館の入室者はなぜ増えているのか。図書館の利用者が流れているのか。

図書館長 そのとおりと考えています。図書館が休館している中で、以前から図書館をご利用いただいていた方が関図書館を利用いただいている事例が見受けられます。

(ほかに質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項4「関図書館臨時休館について」説明を求める。  
(図書館長詳細説明)  
(質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項5「工事及び委託事業の発注状況について」  
(総務課長、参事学課長詳細説明)

教育長 長寿命化計画については、どのようにまとめられるのか。例えば、野登小学校を点検し、まだまだこの校舎は50年使用できる

といったような結果がでるのか。

総務課長 国において長寿命化計画の手引きが作成されており、そこでチェック項目が示されています。そのチェック項目に基づき点検を行い、更新等の優先順位をつけたり、また、その優先順位に基づき予算の平準化を行ったり作業を行い、報告書にまとめる予定です。

教育長 点検の結果、ある学校において、もう校舎が使えない、耐用年数も過ぎているといった結果がでる可能性もあるのか。

総務課長 法定耐用年数と実際の物理的な耐用年数は異なりますが、可能性はあると考えます。

(ほかに質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項6「教育委員会行事及び予定について」  
(総務課長、参事学課長、参事生課長、図書館長詳細説明)  
(質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項7「後援事業について」資料確認。

## 1 1. その他

学事GL (学校訪問の日程について)

参事学課長 (市内幼稚園、小学校、中学校における新型コロナウイルス感染症の感染状況について)

総務課長 (市議会への提出資料について(生理用品について))

図書館長 (図書館視察について)

## 1 2. 閉会

午後2時30分

以上会議の顛末を記録し、下記のとおり署名する。

教育長

1 番委員

2 番委員