

平成 2 4 年

亀山市教育委員会 1 1 月定例会会議録

亀山市教育委員会11月定例会会議録

1. 日 時

平成24年11月12日（月）午後1時30分開会

2. 場 所

亀山市役所本庁舎3階 大会議室

3. 出席委員

1番委員	村 山 竹 則
2番委員	宮 崎 洋 子
3番委員	伊 藤 ふじ子
4番委員	肥 田 岩 男
5番委員	岡 田 香

4. 欠席委員

なし

5. 議事参与者

教育次長	上 田 寿 男
総括(兼)教育総務室長（以下総務室長という。）	上 田 稔
学校教育室長（以下学校室長という。）	服 部 裕
教育研究室長（以下研究室長という。）	若 林 喜美代
生涯学習室長（以下生涯室長という。）	伊 藤 早 苗
図書館長	鳴 川 隆 久
歴史博物館長（以下歴博館長という。）	亀 山 隆
まちなみ文化財室長（以下まち室長という。）	嶋 村 明 彦
教育総務室主幹（書記）	村 山 成 俊

6. 会議録署名者指名

2番委員（宮崎洋子委員）

7. 前回会議録の承認（10月定例会）

承認

8. 教育長報告

教育長 教育長報告の主なものを「平成24年11月定例会教育長報告」に基づき報告。

- ・10月25日から27日にかけての視察研修ご苦労さまでした。今回の視察の目的は、教育委員会制度のあり方の研修と東日本大震災の復興の様子、子どもたちの様子を把握することであった。
- ・10月30日から本日まで6校の教育長学校訪問を行った。先日の視察研修で女川第一中学校を視察したが、日本だけでなく地球規模の大きな災害に対する危機意識を念頭に置きながら子どもたちの指導が必要となってくるので、そのような話をして回っている。
- ・11月1日、午前中は、加太小学校児童の農産物生産体験学習で6年生は自然薯の収穫を、6年生以外はさつま芋の収穫をしているところを視察した。地域の方々からたくさん支援いただいている状況を見てきた。午後は、歴史博物館の出前授業（地域学習支援事業）を関中学校で視察した。実際の博物館の資料で授業をしていた。郷土の歴史を知ることは、今の子どもたちに必要で有効であると感じた。自分も先人の知恵を学ばせていただいた。
- ・11月2日、三重県教職員特別免許状授与審査委員会に出席し、高校関係の一般社会人採用について審査した。
- ・11月3日、4日と市内イベントに参加した。イベントのありようについて、考えさせられることがあった。
- ・11月6日夜、川崎小学校にて、亀山市立川崎小学校校舎改築基本計画策定委員会の委員に委嘱状を渡した。その後、名古屋大学の小松先生が委員長となり意見交換をしていただいた。

- ・ 11月8日、小中音楽会に出席したが、各校の演奏内容が充実してきた。いろんな課題はあるが、表現レベルの底上げができてきた。
- ・ 11月9日、第1回亀山市議会臨時議会が開催され、教育民生委員会のメンバーが決まった。
- ・ 11月10日午前、青少年のための科学の祭典第9回亀山大会に出席した。中高生がスタッフとして、参加していた。午後は、防火フェア2012に出席した。本市の消防職員がコーディネーターとして話をされていたが、わかりやすい内容であったので学校にも招きたいと思った。

- 委員長 教育長報告について、質問を求める。
- 宮崎委員 関中で実施された歴史博物館の出前授業は、はじめてのことか。ほかの出前授業はどのようなものがあるのか。
- 教育長 本年度からの新しい事業となるが、詳細については歴史博物館長より説明させる。
- 歴博館長 (出前授業の内容について説明)
- 教育長 教育委員会の出前授業の窓口は教育研究室で、今年は、特に学校の先生とコラボという形で実施しているので研究室長より補足させる。
- 研究室長 各校は、歴史博物館へ社会見学等で年に1回行けるかどうかという程度であったが、この出前授業により歴史博物館の学芸員が学校へ来てくれて、歴史博物館所有の資料を使って、本物を目にする授業を受けられ大変ありがたい。
- 宮崎委員 他には、どのような出前授業があるのか。
- 教育長 出前授業は、各種いろいろな団体が実施しているが、歴史博物館の出前授業は、市の施策なので特別に報告した。
- 岡田委員 科学の祭典での中高生の方が参加したとのことだが、役割は何だったのか。
- 教育長 たくさんのブースがあり、先生や出展する人のお手伝いや呼びかけ、実験の説明等のさまざまな役割を担っていた。
(他に質問もなく、教育長報告を終わる)

9. 議事

- 委員長 議案第26号「亀山市教育委員会の市職員の人事異動に伴う職員の任免について」を上程し、事務局の説明を求める。

教育次長 亀山市教育委員会の市職員の人事異動に伴う職員の任免について、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第23条の規定に基づき、議決を求める。

委員長 議案第26号については、人事に関するため、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第13条第6項に基づき、非公開にあたるので各委員にはかる。非公開とする委員は挙手をされたい。
(全委員挙手)

委員長 全員非公開に賛成のため、議案第26号「亀山市教育委員会の市職員の人事異動に伴う職員の任免について」は非公開とする。
従って関係職員以外は、退室されたい。

(関係職員以外は、退室)

【非公開】

(議案第26号は可決される。)

(退出していた職員入室)

委員長 議案第27号「平成24年12月亀山市議会定例会教育行政現況報告について」を上程し、事務局の説明を求める。

教育次長 平成24年12月市議会定例会に提出する教育行政現況報告を別紙のとおり策定するについて、委員会の議決を求める。
(事務局より教育行政現況報告を朗読)

委員長 議案第27号について、質問を求める。

村山委員 インフルエンザ対策は、具体的に何をしたのか。

学校室長 学校教育室としては、各学校に消毒液とマスクを配布した。また、環境・産業部農政室から、お茶によるうがいの要請により、うがい茶を配布している。

村山委員 お茶うがいを続けていくのか。また、予防接種を子どもたちは受けているのか。

学校室長 うがいの奨励は、お茶に限らず、養護の先生から発信をして、うがいを行うよう働きかけている。お茶の効能については、科学的に証明されているかという検証は必要かも知れないが、環境・産業部の施策として学校へ要請があったので実施している。

予防接種は、保護者の責任で行うこととなっている。近年学校での医療行為は控えるという意味合いで、一斉予防接種は実施していない。

委員長 アルコール等は学校教育室で一括発注して支給するのか。
学校室長 学校教育室で一括購入して、各校へ現物支給している。
(他に質問もなく、議案第27号は可決される。)

委員長 議案第28号「亀山市立小中学校の通学路の指定等に関する要綱の制定について」を上程し、事務局の説明を求める。

教育次長 亀山市立の小学校及び中学校の児童生徒の安全な通学路を確保するとともに、学校長等に関係機関との協議を義務付け、教育委員会等の役割を明確にするため、亀山市立小中学校の通学路の指定等に関する要綱を制定するについて、委員会の議決を求める。

委員長 議案第28号について、質問を求める。

村山委員 安全確保で、橋の耐震補強はどうなるのか。耐震補強していない橋は、指定しないのか。

学校室長 今までは、学校長から、PTAや自治会に声をかけながらも、通学路の指定報告だけであったが、耐震をはじめ、安全面等で警察、道路管理者と協議して、ふさわしくなければ認めないことができることになる。

村山委員 安全最優先でお願いしたい。溝で流されたり、土砂の崩落等が発生したりして、児童生徒が怪我等をした場合は、責任が重大であるのではないか。

学校室長 この要綱は、平成24年12月1日施行となっているので、施行前の通学路については継続となる。新規指定の際は、慎重にいたしたい。

教育次長 県内市町では、あまり制定されていない要綱である。市としては、独自に通学路を地図(GIS)に落とし込むなどして、学校にも提供しながら、適切に通学路を管理していきたい。

(他に質問もなく、議案第28号は可決される。)

10. 協議事項

委員長 「平成24年度教育予算の12月補正について」の説明を求める。

(平成24年度教育予算の12月補正予算要求について別添資料に基づき、総務室長、研究室長、生涯室長、図書館長、まち室長が説明を行う。)

委員長 「平成24年度教育予算の12月補正について」の意見を求める。

委員長 教育総務室の大規模改造事業補助金は、当初予算に計上しなかったのはなぜか。

総務室長 本事業の国庫補助金については、交付決定までに工事が完了した場合は対象とならない。昨年度、当初予算に計上して、中部中学の整備を行ったが、工事完了までに交付決定がなく、減額補正を行った。そこで、本年度は、当初予算に計上せず、事業を進める中、交付申請を行ったところ、工事完了（8月）までに交付決定があったことから、増額補正をするものである。

委員長 生涯学習室の過年度県支出金返還金であるが、実績に合わなかったのか。めったにないケースだと思うが、何かあったのか。精査が不十分ではなかったのか。

教育次長 当事業の補助金は、学童保育所と同じ事業であるため厚生労働省より受けているが、厚生労働省は、当初概算にて事業費の補助を行い、翌年度精算するシステムとなっているためである。

（他に意見等もなく、教育予算の12月補正について）
協議を終わる。）

1 1. 報告事項

委員長 報告事項1「亀山市立川崎小学校校舎改築基本計画策定委員会委員の委嘱について」を総務室長より説明を求める。

総務室長 （委員の委嘱について資料にもとづき説明）

委員長 報告事項1について、意見を求める。

（特に意見もなく報告事項1を終わる。）

委員長 報告事項2「平成25年度幼稚園新入園児抽選結果について」を総務室長より、説明を求める。

総務室長 （募集状況について資料にもとづき説明）

委員長 報告事項2について、意見を求める。

（特に意見もなく報告事項2を終わる。）

委員長 工事及び委託事業の発注状況について、説明を求める。

まち室長 （工事及び委託事業の発注状況を報告する。）

- 委員長 工事及び委託事業の発注状況について、意見を求める。
- 委員長 味噌蔵とあるが醤油屋であったのか。
- まち室長 味噌蔵は、主には土地所有者の自家で使われるものである。
- 宮崎委員 平成26年開館となっているが、雛祭り等の行事には使えないのか。
- まち室長 本年度については、ひな祭で母屋も使用できるよう調整中である。来年度については、できる限り使用いただくようにしたいが、工事が延びると使用することは難しいと思われる。30周年の時期もづらして、平成27年度も含めた工期としたいので、公開も若干遅れるかもしれない。
(その他意見もなく、工事及び委託事業の発注状況について、報告を終わる。)
- 委員長 教育委員会行事報告及び予定表について、説明を求める。
(総務室長、学校室長、研究室長、生涯室長、図書館長、まち室長、歴博館長より教育委員会行事報告及び予定表について報告する。)
- 委員長 教育委員会行事報告及び予定表について、意見を求める。
- 教育長 白川小学校公開講座の応募状況はどうか。
- まち室長 まだ、募集定員に達していない。
- 宮崎委員 放課後こども教室の場所はどのように決定するのか。
- 教育長 放課後こども教室は、概ね体育館か教室で行う。
- 委員長 図書館のクリスマス会の内容はどのようなものか。
- 図書館長 昨年は、館長がサンタクロースに扮し、子どもたちに手作りのプレゼントを渡す。
(その他、特に意見もなく、教育委員会行事報告及び予定表の報告を終わる。)

12. その他

- 委員長 その他の項で、「平成25年度幼稚園新入園児二次募集要項について」総務室長より、説明を求める。
- 総務室長 (二次募集要項について説明する。)
- 委員長 二次募集要項について、意見を求める。
(特に意見もなく、二次募集要項について説明を終わる。)

委員長 他に、何かあるか。
総務室長 (亀山東小学校増築校舎配置計画の決定について説明する。)
委員長 校舎配置計画の決定について、意見を求める。
委員長 評価には、東小学校も加わっているのか。
総務室長 東小学校は、当初から第二案を希望している。
委員長 駐車場の代替地は、どうするのか。
総務室長 体育館西側を考えている。校舎の配置については、最終的に庁議にて決定する。
(他に意見もなく、二次募集要項について説明を終わる。)

委員長 他に、何かあるか。
委員長 次回委員会の日程について、事務局より案はあるか。
総務室長 (次回日程について提案する。)
委員長 12月定例委員会を12月25日(火)午後3時00分から、開催することを決定する。

13. 閉会

午前15時30分