

--

(下記の注意事項をよく読んで、記入してください)

申込年月日	令和	年	月	日						
希望職種 1. 講師 2. 養護助教諭 3. 事務補助員 4. 臨時学校栄養職員 <small>※事務補助員、臨時学校栄養職員を希望する場合は、以下の各欄を希望する職種に置き換え必要に応じて記入すること</small>										
ふりがな				性別	生年月日					写真貼付 <small>・3ヶ月以内に撮影したもの(上半身無帽) ・枠内にはがれないようきちんと貼付のこと ・写真の裏に氏名・教科を記入のこと ・大きさ3cm×4cm</small>
名前					年 月 日 申込日現在 (歳)					
現住所	〒 □□□ - □□□□				TEL () -					
その他連絡先	〒 □□□ - □□□□				TEL () -					
学歴	学 校 名	学 部	課 程・学 科	専 攻	在 学 期 間			区 分		
	小学校	/			年 月 ~ 年 月			卒 業		
	中学校	/			年 月 ~ 年 月			卒 業		
	高等学校	/			年 月 ~ 年 月			卒 業		
	大学 短大 養成所	/			年 月 ~ 年 月			卒業・卒業見込 修了・修了見込 ・中退		
	大学大学院 大学専攻科 短大専攻科	/			年 月 ~ 年 月			卒業・卒業見込 修了・修了見込 ・中退		
教員免許状	種類・教科・取得(見込)年月		種類・教科・取得(見込)年月		種類・教科・取得(見込)年月		教員免許更新制度 修了確認期限 または教員免許有効期限 年 月 31日			
	. . . 年 月		. . . 年 月		. . . 年 月					
	【例】小1種 . . . S62年3月		【例】中1種・理科・S62年3月							
講師等経験 有 無			講師等経験通算			年 月		専門教科(科目)		
担任経験			有 無			【有の場合】 小・中・高・特支 () 学年				
指導できる部活動					趣味・特技					
資 格					健康状態					
希望事項	任用形態	1. 常勤 2. 非常勤 3. 1、2のいずれでもよい								
	希望校種	1. 小学校 2. 中学校 3. 1、2のいずれでもよい								
	勤務地									
	勤務可能時期	その他			自動車通勤					
年 月より					可 ・ 不可					

(注意事項)

- 1 申込者が記入してください。
- 2 ※欄は、空欄のまま提出してください。
- 3 教員免許更新講習修了確認期限は、裏面を参照してください。
- 4 教職経験には講師等の経験年数を含めて通算して下さい。
- 5 資格は英検、柔道など教育に関係の深いものについて記入して下さい。
- 6 勤務可能時期は、年度又は期間で記入して下さい。
- 7 裏面も記入要領を参照して記入して下さい。

職 歴	大学卒業後のすべての職歴について年月日の順に記入して下さい。国・公・私立学校の教職員・講師、(非常勤講師のときは週当たりの担当時間数も) []内に記入して下さい。無職の期間は「家事従事」と記入ください。	
	自年月	至年月 []
		[]
		[]
		[]
		[]
		[]
		[]
		[]
		[]
<p>本記載事項が事実であるとともに、地方公務員法第16条及び学校教育法第9条の各号のいずれにも該当しないことを誓います。</p> <p>年 月 日 名 前 _____</p> <p style="text-align: right;">(必ず自署してください)</p>		
○志望動機・自己PR	○三重県や他市町・他県への講師登録状況	
	1 あり()	
	2 なし(亀山市のみ)	
	○備考	