

# 令和6年度(令和5年度分)定期監査 結果報告

令和5年度を対象とした定期監査を実施し、その結果を令和6年11月8日に市議会および市長等へ報告しましたので、概要をお知らせします。

亀山市監査委員 国分純  
同 草川卓也  
同 峯 裕

## 監査の概要

### <監査の対象>

令和5年度の市の財務に関する事務の執行および経営に係る事業の管理と併せて市の事務事業を監査の対象とした。(※実施機関45部署)

### <監査の着眼点>

亀山市監査基準に従い、市の財務に関する事務の執行が適正かつ効率的に行われているか、市の経営に係る事業の管理が合理的かつ効率的に行われているか、併せて市の事務事業の執行が合理的かつ効率的に、また、法令等の定めるところに従って適正に行われているかを主眼において実施した。

なお、本年度においては、審議会等の運営状況、DX推進に係る取り組み状況について重点的に監査を行った。

### 【市民文化部まちづくり協働課】

市民活動応援交付金制度について、団体の活動実績を確認し、制度の有効化を図りたい。

### 【市民文化部歴史博物館】

新博物館法の規程に基づき、歴史博物館資料をデジタル化し、保存されたい。

### 【健康福祉部健康政策課】

重要備品の管理について、物品管理規則に基づき処理されたい。

### 【子ども未来部子ども政策課】

防犯カメラについて、各園の設置すべき場所を調査し、設置することを検討されたい。

保育士や幼稚園教諭に対して、一人一台パソコンを貸与し、業務の効率化を図りたい。

保育総合システム「コドモン」の活用について、園によって活用状況がさまざまであることから、統一したマニュアルを作成するなど保育サービスの充実を図りたい。

園長の庶務用務が煩雑であること、また、保育士が現金を取り扱っていることから、事務補助員の配置やキャッシュレス化を行い、園児の教育・保育に専念できるよう努められたい。

保育園の土曜保育について、市内保育園で当番制にするなど効率的に業務を行うよう検討されたい。

### 【地域医療部病院総務課】

重要備品について、台帳との不整合が見受けられるため、適正に管理されたい。

### 【教育委員会事務局学校教育課】

小・中学校の欠席連絡等のシステムについて、事務の効率化、手続きの簡略化および個人情報保護の観点から、市で統一されたシステムの導入を検討されたい。

### 【議会議務局議事調査課】

公用車(ハイエース)の運行距離が少ないことから、市の共用車にするなど検討されたい。

### <複数の課に係る意見>

### 【市民文化部市民課、健康福祉部健康政策課・地域福祉課、子ども未来部子ども政策課・子ども総合支援課】

年次有給休暇の取得日数について、特定事業主行動計画の目標を達成できるよう、計画的、積極的な取得を職員に推奨されたい。

## 監査の結果

実施計画に基づく主要事業については、積極的に取り組み、おおむね所期の成果を挙げているものと認められた。

また、予算の執行、経理の状況については、効率的かつ効果的な執行に努められており、重点的に監査を実施した項目を含め、おおむね適正に処理されていると認められた。指摘事項および意見は、次に記載したとおりである。

### 1. 指摘事項

#### <複数の課に係る指摘事項>

#### 【政策部政策推進課、総務財政部財務課、子ども未来部子ども政策課・子ども総合支援課】

時間外勤務について、「亀山市職員の勤務時間、休日及び休暇に関する規則第11条」に定める基準を超える職員がいた。事務量の見直しを行い、基準を順守されたい。

### 2. 意見

#### 【総務財政部総務課】

給食調理員・保健師等専門職の会計年度任用職員の募集について、事務の合理化の観点から、人事給与グループで集約し、取り組まれたい。

#### 【総務財政部財務課】

補助金等に係る申請方法について、事務の簡素化を図るため、見直しをされたい。

物品購入に係る支払い事務について、行政改革の観点から、支払い事務の効率化に努められたい。

#### 【総務財政部税務課】

事務の合理化を図るため、強制徴収公債権回収の一元化に努められたい。

問合せ 監査委員事務局監査グループ(☎84-5051)