

入所希望

児童名

(忘れずにご記入ください。)

## 就労申立書

年 月 日

亀山市福祉事務所長 様

住所  
申立者 氏名

印

私の就労について、次のとおり申し立てます。

就労の種別 (いずれかに○)	1. 自営 (専従者含む。) 2. 内職 3. 農業 4. その他 ( ) ※直近の確定申告書の写しを添付すること	
仕事の内容	(なるべく具体的に記載してください。)	
主な勤務地 (いずれかに○)	1. 居 宅 2. 居宅外 (勤務地: )	
就労開始年月日	年 月 日から就労している (予定である)。	
1日の就労時間 〔休憩時間含む。〕 〔残業時間除く。〕	時 分から 時 分まで ※1か月の就労日数が一定ではない場合は 1か月の平均勤務日数を右の備考欄に記載してください。 ⇒	備考 1日平均 時間
1か月の就労日数	1か月平均 日	
直近3か月の 収入状況 (見込み)	月 月分 月分 月分 収入状況 円 円 円	

- 事業専従者の場合は、基本的に事業者の確定申告書に当該記載がなされている必要があります。
- 農業の場合は、直近の確定申告書の写しの他に、農家調査書(農家台帳)の写しも添付してください。

上記のとおりであることを認めます。

年 月 日

所在地  
名称  
賃金支払者等 役職・代表者名  
電話番号

印

賃金支払者様へ

- ※ この証明は、児童福祉法に基づく児童の保育所入所の判定のための調査資料です。
- ※ 亀山市福祉事務所職員が行う当該証明事項の確認 (訪問又は電話連絡等による調査) にご協力ください。
- ※ 税関係書類で申立者の収入状況が確認できない場合は、収支決算書類や賃金支払証明書の提出をお願いします。