

### 小・中学校外国語通訳 (相談員)募集

教育委員会教育研究室  
(☎84-5077)

**募集人数** 外国語通訳(非常勤)、外国人児童生徒相談員、合わせて8人程度

**職務内容** 児童・生徒の学習支援、保護者の相談・対応、通信等の翻訳など

**応募資格** ポルトガル語、スペイン語、タガログ語、英語のうち1つ、または複数の通訳と翻訳ができる人

**任用期間** 平成28年4月2日～平成29年3月31日

**勤務時間** 原則として午前8時30分から、5時間～6.5時間程度

**勤務日数** 月平均5日～17日程度

**勤務場所** 市内小・中学校(市内幼稚園・教育委員会を含む)

**賃金** 時間給1,250円(予定)

**募集期限** 1月8日(金)必着

**応募方法** 教育委員会教育研究室(〒519-0195 本丸町577)へ履歴書を持参または郵送してください。  
※応募者については面接を実施(1月14日(木) 市役所)

### 三重中央看護学校 平成28年度一般入試受験生募集

三重中央医療センター附属三重中央看護学校(☎059-259-1177、FAX059-259-1170)

**出願期間** 12月8日(火)～1月7日(木)必着

**試験日** 1月14日(木)

※募集要項と願書の請求は電話またはファクス、Eメールで「募集要項請求」と明示の上、住所、氏名、電話番号を記入してお申し込みください。

☒ miechuo@zvtv.ne.jp

# 定期監査の結果

平成26年度を対象とした定期監査を実施し、その結果を10月29日に議会および市長等へ報告しましたので、概要をお知らせします。

亀山市監査委員	渡部 満
同	森 美和子
同	匹田 哲

## ■ 監査の概要 ■

**監査対象** 市の機関 65室等

### 監査の方針

- ・市の財務に関する事務の執行が、適正かつ効率的に行われているか
- ・市の経営に係る事業の管理が、合理的かつ効率的に行われているか
- ・市の事務事業の執行が合理的かつ効率的にまた、法令等の定めるところに従って適正に行われているか

## ■ 監査の結果 ■

主要事業、工事、委託業務、補助金等について、関係諸帳簿と書類の照合検査を行ったところ、おおむね適正に処理されていると認められた。

監査の結果は、以下に記載したとおりである。

## ■ 指摘事項 ■

### 共通事項

亀山市会計規則第112条、第113条では、出納員及び分任出納員は、現金出納簿を備え整理しなければならないよう規定している。規定に基づき適正に事務処理を行われたい。

### 個別事項

#### ●企画総務部 人事情報室

平成26年度時間外勤務目標時間46,000時間のところ、実績は49,252時間、年間360時間以上は25人であり、いずれも平成25年度に比べ増加している。事務量の把握と分析を行い、適正な労務管理に努められたい。

#### ●市民文化部 文化振興局 まちなみ文化財室

試掘調査業務委託16件は、いずれも随意契約で、契約金額が統一されている。随意契約の執行に当たっても競争性の確保に努められたい。

#### ●健康福祉部 子ども総合センター 子ども家庭室

防犯カメラ未設置の園への設置及び既設の防犯カメラについては、適正な運用により安全対策に万全を期されたい。

#### ●建設部 上下水道局 上水道室

水道事業及び工業用水道事業会計規程第9条では、現金出納簿の備え付けを規定している。同規定に基づき事務処理を適正に行われたい。

#### ●市立医療センター 医事管理室

病院事業の財務に関する特例を定める規則第9条では、現金出納簿の備え付けを規定している。同規定に基づき事務処理を適正に行われたい。

#### ●出納室

亀山市会計規則第112条、第113条では、出納員及び分任出納員は、現金出納簿を備え整理しなければならないよう規定している。適正な事務処理を指導するとともに公金取扱基本マニュアルを見直されたい。

**問合せ先** 監査委員事務局(☎84-5051)