

# 事務事業評価シート

H26(標準事業)

|          |         |                |    |       |
|----------|---------|----------------|----|-------|
| ①基本事項    | 事業コード   | 事業名            | 部名 | 企画総務部 |
|          | 02038-1 | 一般管理費(研修費)     | 室名 | 人事情報室 |
|          | 基本施策の大綱 | 06:行政経営        | 財  | 会計    |
|          | 基本施策    | 01:自立した行政経営の推進 | 務  | 款     |
|          | 施策の方向   | 06:人材の育成       | 科  | 項     |
| 戦略プロジェクト |         | 目              | 目  | 研修費   |

|        |    |   |
|--------|----|---|
| ②目的・概要 | 対象 | 職員  |
|        | 目的 | 平成23年度に策定した「亀山市職員長期研修計画」に基づき、職員の資質向上を図るため、市独自の職員研修の開催及び自主的な研究並びに資格取得に対する助成事業を実施し、人材育成を図る。 |

|     |      |                | 24年度     | 25年度 | 26年度 |   |   |
|-----|------|----------------|----------|------|------|---|---|
| ③指標 | 活動   | ① 名称           | 市独自研修の開催 | 計画値  |      |   |   |
|     |      | 補足             |          | 実績値  | 4    | 3 | 6 |
|     |      | 単位             |          |      | 回    | 回 | 回 |
|     | ② 名称 | 自主的な研究及び資格取得助成 | 計画値      |      |      |   |   |
|     |      | 補足             |          | 実績値  | 3    | 3 | 1 |
|     |      | 単位             |          |      | 件    | 件 | 件 |
| 成果  | ① 名称 |                | 計画値      |      |      |   |   |
|     | 補足   |                | 実績値      |      |      |   |   |
|     | 単位   |                |          |      |      |   |   |

| 年度計画      |           |       |     | 年度実績      |                    |           |       |
|-----------|-----------|-------|-----|-----------|--------------------|-----------|-------|
| ④事業の計画・実績 |           |       |     |           | ・ハラスメント防止研修開催      | 67人       |       |
|           |           |       |     |           | ・コンプライアンス研修開催      | 28人       |       |
|           |           |       |     |           | ・アサーティブコミュニケーション研修 | 68人       |       |
|           |           |       |     |           | ・仕事の進め方研修          | 38人       |       |
|           |           |       |     |           | ・技術職員研修            | 24人       |       |
|           |           |       |     |           | ・事業創造研修            | 18人       |       |
|           |           |       |     |           | ・職員資格取得助成          | 1人        |       |
|           | 事業費       | 事業費   | 計画額 | 予算額       | 決算額                | 総人件費 ①    | 1,480 |
|           |           | 国庫支出金 |     | 998       | 846                | 一般職員人件費 ② | 1,480 |
|           | 県支出金      |       |     |           | 所要人員 ③             | 0.20      |       |
| 地方債       |           |       |     | 臨時職員人件費 ④ |                    |           |       |
| その他       |           |       |     | 受益者負担額 ⑤  |                    |           |       |
| 一般財源      |           | 998   | 846 | 受益者負担率    | 0.0% ⑤ / ⑥         |           |       |
| 再掲        | 翌年度への繰越額  |       |     |           |                    |           |       |
|           | 前年度からの繰越額 |       |     |           |                    |           |       |
|           | 総人件費      |       | ①   | 1,480     |                    |           |       |
|           | 総コスト      |       | ⑥   | 2,326     |                    |           |       |

|        |  |          |
|--------|--|----------|
| ⑤事業の評価 | 【事業の成果】  | 総合判定     |
|        | ・前年度の管理職に引き続き、階層を変えてハラスメント防止研修を実施したことにより、ハラスメント防止のための意識付けができた。<br>・階層に応じ、必要な研修を実施した。 | <b>A</b> |

|        |  |
|--------|--|
| ⑤事業の評価 | 【反省点・課題】   |
|        | ・階層に応じた研修については実施できているが、それぞれの業務に応じた研修が実施できていない。<br>・自主研究グループ助成や資格取得助成について、利用者が少なく固定されている。 |

|        |   |
|--------|---|
| ⑤事業の評価 | 【改善の方向性】  |
|        | ・階層に応じた必要な研修を実施していくのはもちろんのことであるが、業務に応じた研修計画について検証する。<br>・自主研究グループ助成や資格取得助成について、必要に応じて内容等を見直す。 |

事業目的の妥当性: 適切 | 有効性: 適切 | 最終評価確認者: 人事情報室長 富田 真左哉