

# 事務事業評価シート

H26(標準事業)

① 基本事項	事業コード	事業名	部名	健康福祉部
	03009-2	地域団体支援事業(シルバー人材センター)	室名	高齢障がい支援室
	基本施策の大綱	04:生きがいを持てる福祉の展開	財 会計	一般会計
	基本施策	04:高齢者の多様な生活スタイルの支援	務 款	民生費
	施策の方向	03:高齢者の生きがいづくり活動の支援	科 項	社会福祉費
戦略プロジェクト		目 目	社会福祉総務費	

② 目的・概要	対象	公益社団法人 亀山市シルバー人材センター 他
	目的・概要	公益社団法人亀山市シルバー人材センターに対する運営補助金を交付し、高齢者に働く場を提供し、生きがいづくりや社会参加の促進に寄与する。 全国及び三重県のシルバー人材センター連合会への会費納入。 北勢地区福祉有償運送運営協議会の負担金納入。

			24 年度	25 年度	26 年度	
③ 指標	活動	① 名称	公益社団法人 亀山市シルバー人材センター契約金額	計画値		
		補足	契約金額の前年度対比	実績値		
		単位			96.4	97.2
	成果	② 名称		計画値		
		補足		実績値		
		単位			%	%
① 補足	名称	公益社団法人 亀山市シルバー人材センター決算額	計画値			
	補足	経常収益計/経常費用計×100	実績値			
	単位			99.8	99.1	
				%	%	

年度計画				年度実績				
④ 事業の計画・実績					・公益社団法人亀山市シルバー人材センター運営費補助金 11,083,520円 ・公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会 賛助会員会費 50,000円 ・公益社団法人三重県シルバー人材センター連合会 賛助会員会費 50,000円 ・北勢地区福祉有償運送運営協議会負担金 5,000円			
	事業費	事業費	計画額	予算額	決算額	総人件費 ①	74	平均給与額×③
		国庫支出金		11,405	11,188	一般職員人件費 ②	74	
		県支出金				所要人員 ③	0.01	
		地方債				臨時職員人件費 ④		
		その他				受益者負担額 ⑤	0	
		一般財源		11,405	11,188	受益者負担率	0.0%	⑤ / ⑥
		再掲	翌年度への繰越額					
		前年度からの繰越額						
		総人件費		①	74			
	総コスト		⑥	11,262				

⑤ 事業の評価	【事業の成果】	シルバー人材センターに対して補助をすることにより、高齢者の働く場の確保と社会参加の促進につながった。 補助金については、シルバー人材センターの自立を促す意味から、補助項目と補助金の交付方法を見直し、精算方式とすることにより、当初の決定額と比較して発生した余剰金を返還させることとした。その結果、平成26年度において、21万円あまりの返還となった。	総合判定
	【反省点・課題】	新規加入会員の減少、仕事の受注件数の減少により、厳しい経営が続いており、平成26年度においても200万円を超える赤字決算となった。事業目的の達成のためにも、新規の事業開拓等経営の健全化を促していく必要がある。	<b>B</b> まずまず進んだ
	【改善の方向性】	新たな就業の開拓や新規会員の確保に努め、経営意識を持って、受託者に信頼される就業を積極的に行っていくよう促していく。	

事業目的の妥当性: 見直しの余地あり | 有効性: 見直しの余地あり | 最終評価確認者: 高齢障がい支援室長 古田 秀樹