

Procuração (emissão de vários atestados)

Ininjō
委任状Shoshōmei Kōfu Shinseisho
(諸証明 交付 申請書)市区町村長 様 Ex.^{mo} PrefeitoReiwa ano mês dia
令和 年 月 日

私 Solicitante 委任者(本人)	Endereço 住所		
	Nome completo 氏名	É necessário assinar se o nome não for escrito a próprio punho (digitalmente no pc ou carimbado). [自署以外の方法(ゴム印を押す、パソコン等で作成など)で氏名を記入した場合は、サインが必要です] Assinar サイン ()	Telefone 連絡先 ()
Representante 代理人	Endereço 住所		
	Nome completo 氏名		

Nomeio como representante e autorizo o ato de solicitar e receber o conteúdo deste formulário.
上記の代理人に定め、次の証明の交付申請及び受領を委任します。

戸籍等 Koseki e outros	Endereço do Koseki ou nacionalidade 本籍又は国籍			Titular do Koseki 筆頭者		
	Nome e data de nascimento da pessoa que necessita da: (1)Certidão e/ou (2)Registro) 必要な方の氏名と生年月日(記載事項証明書・受理証明書)			Data de nascimento 生年月日		
	Tipo de Koseki e outros 必要戸籍等の種類	Koseki 戸籍	Familiar(謄本) ()Q ^{tas} vias 通	Fuhyō 附票	Familiar(謄本) ()Q ^{tas} vias 通	
			Pessoal(抄本) ()Q ^{tas} vias 通		Pessoal(抄本) ()Q ^{tas} vias 通	
	Joseki 除籍	Familiar(謄本) ()Q ^{tas} vias 通	Mibun shōmei 身分証明		()Q ^{tas} vias 通	
		Pessoal(抄本) ()Q ^{tas} vias 通	Juri shōmei 受理証明(届)		()Q ^{tas} vias 通	
	Hara Koseki 原戸籍	Familiar(謄本) ()Q ^{tas} vias 通	Shibō shindansho no utsushi 死亡診断書の写し		ano mês dia 年 月 日 届出	()Q ^{tas} vias 通
	Pessoal(抄本) ()Q ^{tas} vias 通	Outros その他()			()Q ^{tas} vias 通	
Observação その他連絡事項						
Apresentar na(o) 提出先 <input type="checkbox"/> Secretaria da Justiça 法務局 <input type="checkbox"/> Tribunal 裁判所 <input type="checkbox"/> Aposentadoria 年金機構 <input type="checkbox"/> Banco 金融機関 <input type="checkbox"/> Outros その他()						

① Certidão de: **Shushō** (Nascimento), **Kon in** (Casamento), **Rikon** (Divórcio) e outros
記載事項証明書の請求

② Registro Homologado de: **Shushō** (Nascimento), **Kon in** (Casamento), **Rikon** (Divórcio) e outros
受理証明書の請求

住民票 Atestado de residência	Solicitante 必要な方の	Endereço 住所				
		Chefe de Família 世帯主				
		Nome completo 氏名				
	Tipo de Jūmin-hyō 必要住民票の種類	Familiar 住民票謄本 ()Q ^{tas} vias 通	Pessoal 住民票抄本 ()Q ^{tas} vias 通	Anulado 除住民票 ()Q ^{tas} vias 通	Itens mencionados 記載事項証明 ()Q ^{tas} vias 通	
		Fazer um check <input checked="" type="checkbox"/> se necessita ou não das informações escritas abaixo. 下記の項目の必要な部分に☑してください。				
	Endereço do Koseki ou nacionalidade 本籍地表示又は国籍 <input type="checkbox"/> sim いる <input type="checkbox"/> não いない		Dados do visto 在留関連 <input type="checkbox"/> sim いる <input type="checkbox"/> não いない			
	Chefe de família e parentesco 世帯主氏名・続柄の記載が <input type="checkbox"/> sim いる <input type="checkbox"/> não いない		My Number マイナンバー <input type="checkbox"/> sim いる <input type="checkbox"/> não いない			
Apresentar na(o) 提出先 <input type="checkbox"/> Imigração 入国管理局 <input type="checkbox"/> Trabalho 職場 <input type="checkbox"/> Banco 銀行 <input type="checkbox"/> Receita Federal 税務署 <input type="checkbox"/> Amassar o carro 車の廃車 <input type="checkbox"/> Alteração de proprietário do carro 車の名義変更 <input type="checkbox"/> Outros その他()						

※¹ A Procuração deve ser preenchida pelo solicitante (próprio punho). Caso for preenchido por outra pessoa perderá a validade. Além disso, não é possível emitir os documentos citados acima caso o preenchimento estiver incorreto, incompleto, rasurado, etc. O Representante deverá apresentar o Zairyū Card ou outro documento oficial de identificação pessoal.

この委任状は委任者本人がすべて記入してください。委任者以外の者が記入した場合は、この委任状は無効となります。また、委任状の記載に不備がある場合は、証明の発行はできません。本人確認のため、公的機関が発行した代理人の身分証明書(在留カード等)が必要となります。

※² O Jūmin-hyō com o My Number será enviado pelo correio, portanto, trazer um envelope com endereço e nome do solicitante e selado.

マイナンバー入りの住民票の場合は本人(委任者)への郵送になりますので、送付用封筒に本人(委任者)の現住所、氏名と切手を貼って窓口に渡してください。