

平成 3 0 年

亀山市教育委員会 1 月定例会会議録

亀山市教育委員会 1 月定例会会議録

1. 日 時

平成30年1月17日（水）午後1時30分開会

2. 場 所

亀山市役所本庁舎3階 理事者控室

3. 出席委員

教育長	服 部 裕
1 番委員	井 上 恭 司
2 番委員	大 萱 宗 靖
3 番委員	宮 村 由 久
4 番委員	太 田 淳 子

4. 欠席委員

なし

5. 議事参与者

教育次長	大 澤 哲 也
教育総務室長（以下総務室長という。）	原 田 和 伸
学校教育室長（以下学校室長という。）	西 口 昌 毅
教育研究室長（以下研究室長という。）	徳 田 浩 一
生涯学習室長（以下生涯室長という。）	亀 山 隆
図書館長	井 上 香代子
歴史博物館長（以下歴博館長という。）	小 林 秀 樹
まちなみ文化財室長（以下まち室長という。）	山 口 昌 直
教育総務室主任主査（書記）	草 川 正 富
教育総務室主任主事（書記）	三 井 直 子

6. 会議録署名者指名

3番委員（宮村由久委員）

4番委員（太田淳子委員）

7. 会議録の承認（第12回臨時会）

承認

8. 教育長報告

教育長 教育長報告の主なものを「平成30年1月定例会教育長報告」に基づき報告。

12月22日に市議会が閉会した。

28日、市の組織・機構改革に伴い、事務局内で打合せを行った。

1月7日午前、亀山西小学校で消防出初式が行われ、午後は成人式が行われた。

8日、亀山演武場武徳祭が行われた。

11日、市制記念式典において、勤続25年の職員や、仕事内外において功績の著しい職員が表彰された。

14日、かめやま“江戸の道”シティマラソンは、前日の雪が残っている中開催されたが、無事行うことができた。

15日及び17日は、県教委から人事に関するヒアリングがあった。

（質問はなく、教育長報告を終わる。）

9. 議事

教育長 議案第1号「亀山市就学等に関する規則の一部改正について（継続審議）」を上程し、事務局の説明を求める。

教育次長 （提案理由説明）

（学校室長詳細説明）

井上委員 賛成か反対かと問われれば賛成はするが、私の思いを少し述べる。

市の特認校の教育活動に賛成し、校区外の学校（特認校）を希

望する場合や、いじめ等により命の危険が生じ、身の安全を確保するため校区外の学校を希望する場合等と、部活動への配慮による場合を比較すると、質が違いすぎ違和感を覚える。部活動への配慮は、その他の区分に含めておいてもよい気がするが、学校室長から、そうはならないという説明があったことから、提案のとおりでよいと思う。

今回、部活動による配慮という区分が加わることとなるが、今後、ほかに加えることを想定している区分があるか。

規則を厳格に運用するという説明があった。保護者や本人にとって、希望する部活動ができる学校へ通うことは大歓迎であると思う。しかし、校区外に出るということはリスクが伴うと思う。そのことについて、保護者や本人は納得し、覚悟ができているのか。

学校室長 現時点において、今後加えることを想定している区分はありません。

校区外へ出ることのリスクや覚悟の必要性について、保護者へ十分説明をしましたので、理解いただいていると思います。今後、同様の申請があった場合、まずはその子を取り巻く状況を確認し、リスク等についてしっかり説明していきたいと考えています。

教育長 保護者と口約束だけではなく、文書を取り交わしているのか。
学校室長 現時点ではまだ行っていませんが、3月中に文書を取り交わします。

教育長 教育的配慮や安全面に配慮しながら、綿密に事務を行ってほしい。

(ほかに意見はなく、議案第1号は可決される。)

教育長 議案第2号「亀山市立学校の管理に関する規則の一部改正について」を上程し、事務局の説明を求める。

教育次長 (提案理由説明)
(学校室長詳細説明)

宮村委員 この規則改正の法令審査は、これから行われるのか。
学校室長 市の例規担当部署においても内容や表現等について確認していただき、助言をいただきました。

宮村委員 「校長等」と「学校」について定義付けがされているが、一部、

- 「校長」と表記している箇所がある。これでよいのか。
- 学校室長 「校長等」は小中学校の校長に幼稚園の園長が含まれます。一方、小中学校に限定した内容については、「校長」と表記しています。
- 宮村委員 私もそう理解した。今回の改正後、学校は幼稚園を含むと定義付けされている。しかし、第7条は幼稚園を含んでいる「学校」についての内容であるにも関わらず「校長等」ではなく「校長」と表記されている。
- 学校室長 主語が校長の場合、第7条の内容が小中学校に限定されることが理解できるため、その後に表記されている「学校」の後に、「幼稚園は除く」という記載は必要ないと考えています。
- 宮村委員 第1条において、学校とは小学校、中学校及び幼稚園であるとしている。こだわるわけではないが、丁寧にするのであれば、改正前の規則のように「幼稚園は除く」と記載した方が良いのではないか。
- 学校室長 例規担当部署とも協議していますので、このままにさせていただきたいと思います。
(ほかに意見はなく、議案第2号は可決される。)
- 教育長 議案第3号「人事案件について」を上程し、事務局の説明を求めらる。
- 教育次長 議案第3号「人事案件について」は、亀山市教育委員会事務委任規則第3条第1項の規定により、別紙のとおり専決処分しましたので、同条第2項の規定に基づき委員会に報告し承認を求めます。
議案第3号は、人事に関する案件のため、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項ただし書に基づき、非公開に当たるので各委員に諮る。非公開としてよいか。
(全委員異議なし)
- 教育長 議案第3号「人事案件について」は非公開とする。関係職員以外は退室を願う。
(関係職員以外退室)
《非公開》
議案第3号「人事案件について」は承認される。

(退室した職員入室)

10. 協議事項

教育長 協議事項1「平成30年度教育予算(政策予算)」についての説明を求める。

教育次長 (提案理由説明)
(総務室長、学校室長、研究室長、生涯室長、まち室長説明)

宮村委員 この要求概要は議会等外部に出していくのか。本日の定例会だけの資料であればよいが、教育総務室と学校教育室以外の室は、事業名の横に新規か継続かについて記載されていないので、した方がよいと思う。

中学校給食実施事業(継続)とあるが、来年度、完全給食についての検討はどのように進めるのか。

図書館整備事業に内容を読むと、突然西暦表記(2022年)となっている。平成が終了するからかもしれないが、唐突に出てくるため違和感がある。

同事業の内容について、今年度は基本構想と基本計画を策定した。来年度、基本設計や実施計画に入るのかと思っていたが、予算要求されていない。来年度は検討期間であり、設計等を行わないのか。

教育次長 お配りした予算要求概要は外部に出すものではありません。

教育長 記録として、公開されることはないか。

総務室長 請求があれば公開資料になります。

教育長 教育総務室と学校教育室以外の室が予算要求した事業について、新規か継続か教えてほしい。

研究室長 3事業とも継続です。

生涯室長 3事業とも継続です。

まち室長 3事業とも継続です。

学校室長 中学校の完全給食については、今年度に引き続き、来年度も多面的な検討を行う予定です。

教育次長 完全給食実施に向けての予算はありませんが、調査研究を行います。また、大きな課題として、給食費の公会計化に向けた研究も同時に行っていきます。

- 生涯室長 図書館整備事業についてお答えします。
平成という年号が31年までであるため、平成34年ではなく西暦（2022年）と表記しました。
来年度の事業内容について、基本設計は駅前の第2ブロックのビルとして組合で進めていただけると想定し、教育委員会では予算要求をしていません。教育委員会は基本設計について、組合との調整や整合を図りながら進めていきます。
- 宮村委員 駅前開発として、来年度に基本設計を行うのか。
生涯室長 駅前開発の基本設計は今年度中に開始すると聞いています。
教育長 基本設計の業者が決定したと聞いたがどこか。
教育次長 昨年12月末に、駅前開発の基本設計を進める業者の候補を、東畑建築事務所とする方向性が固まったと聞きました。東畑建築事務所は、図書館の基本計画を行っている業者です。
- 井上委員 現在、デリバリー給食の喫食率はどの程度か。
また、デリバリー給食を委託している業者について、経営の安定性等の担保はできるのか。
情報教育推進事業の下に記載されている平成30年度の予算要求額とは、全て教職員用タブレット型パソコン及び充電保管庫の購入金額ではなく、その事業全体の予算要求額と考えてよいか。
- 学校室長 デリバリー給食の喫食率について、10月までの平均は、亀山中学校、中部中学校合わせて33.5%です。
デリバリー給食業者について、経営的な問題は聞いていません。
- 井上委員 給食センターができるまで確実に持つのか。経営面だけではなく、食中毒を出さないか等、給食には様々な不安要素があるため、それらに対し不安定さを感じている。
- 教育長 デリバリー給食の喫食率は若干減少傾向である。しかし、デリバリー給食業者は、桑名市がデリバリー給食を基本として発注している等、亀山市以外の市町からの注文を受けているため、経営は相当安定していると聞いている。また、県外へも進出しているとも聞いている。
- 大萱委員 デリバリー給食の委託契約期間は1年か。
学校室長 3年です。
教育長 政策予算は、総合計画の第一次実施計画に基づいて要求している。給食センターの整備については、第一次実施計画に挙がって

いないため、この計画の期間中に実現することはない。

教育次長 前期基本計画は平成29年から平成33年度までの5年間であり、その間に給食センターの整備について明記することはありません。

研究室長 各事業の項目の下に記載されている平成30年度要求額は、情報教育推進事業だけではなく、学校図書館支援事業や学力推進事業についても、それぞれの事業全体の予算要求額を記載しています。しかし、情報教育推進事業の内容が、タブレット型パソコン等の購入についてのみであるため、違和感があるかと思えます。この事業の中には、現在使用しているサーバーの保守管理やICT機器の修繕料、ICT支援員の賃金等も含まれています。

教育長 タブレット型パソコン等の導入と記載されているが、購入とレンタルどちらか。

研究室長 購入です。
(ほかに質問はなく、協議を終わる。)

1 1. 報告事項

教育長 報告事項1「亀山市立図書館市民ワークショップ(公開型)」について説明を求める。

(生涯室長説明)

太田委員 本日配布されたニュースレターはどこで配布するのか。また、誰へ配布する予定か。

生涯室長 図書館や学校、コミュニティセンター、そのほか市の公共施設等にて配布します。また、ワークショップに参加いただいた方へも配布します。また、市のHPにも掲載します。

太田委員 回覧板で回ることはないのか。

生涯室長 現時点では、回覧板で回すことは考えていません。

コミュニティセンターへ配布するため、まちづくり協議会単位で回覧するか、希望者に渡すのか等お任せしたいと考えています。

太田委員 ワーク②新しい図書館への想いの駐車場に関する箇所が切れていて読めない。

生涯室長 失礼しました。「台数も多く停められる(1階・2階など)」というコメントです。

教育長 次の日曜日に2回目のワークショップが開催されるが、その様

子もニュースレターで紹介するのか。

生涯室長
大萱委員

ワークショップごとにニュースレターを作成する予定です。

第1回図書館整備推進委員会が12月に開催され、公募の委員も参加されたと聞いた。委員会の雰囲気を見せてほしい。

生涯室長

昨年12月15日に、第1回図書館整備推進委員会を開催し、スケジュールの確認、基本構想の説明、視察を行った図書館の報告等を行いました。主な議題として、附帯機能について審議いただき、公募の委員を含め委員の皆さんから、「附帯機能をどのような形で整理をしていくかや、どのように市民の意見を反映させていくかについて市としてしっかり示してほしい」、「前向きに夢のある図書館を作ってほしい」、「たくさんの意見を聞く場をつくってほしい」等、建設的な意見をいただきました。

大萱委員

駅前再開発の設計や構想は組合に任せているとのことであるが、図書館整備推進委員会やワークショップの意見は、どのように反映させるのか。

生涯室長

業者が決まっていないため、見込みの話となりますが、図書館整備については、教育委員会で先行的に基本計画まで策定している状況ですので、基本設計行う際、基本計画をしっかりと示し、それを前提に進めていただく予定です。また、組合、市、教育委員会等が、それぞれの意思を確認し合うことで連携を密に取り、その内容を図書館整備推進委員会やワークショップにも報告します。報告の場でまた意見をいただき、そこでいただいた意見は、組合や市へ返す予定です。

大萱委員

例えば、図書館が入る建物自体の形を、ただのビルではなく凝ったものにしたいという意見が出た場合、組合は理解し、取り上げてくれるのか。

生涯室長

建物自体を建てるため、全体の中でどのような空間を創出していくかを考えます。そこで図書館として担保してほしい機能や雰囲気を出し合っていき、組合や市、図書館整備推進委員会、ワークショップ等の意見を何度も調整しながら基本設計等を進めていくことになると思います。その中で、こちらの希望をどこまで実現してもらえるか決定していくかと思っています。

教育長

関係団体や部署等と合意しながら作っていく流れになっている。したがって、教育委員会や図書館整備推進委員会を無視すること

は一切考えておらず、皆で良いものを作っけいこうとしている。

大萱委員 組合が建て、そこを市が買うのであれば、できるだけお金を掛けないように進めていくのではないか。

教育次長 市も組合の一員であるため、市の意見を反映できるよう、しっかり伝えていきたいと考えています。

大萱委員 市が金額を提示し、ここまでやってほしいということをしかり伝えてほしい。

教育長 その流れにできるよう、春までを目途に基本計画を策定する。公募の委員がいる中で、お金を掛けない方向ばかりに持っていくことはないと思う。

生涯室長 企画総務部長や財務部長、建設部長等の市の幹部や公募の委員等が図書館整備推進委員会の委員ですが、委員会では一方の意見ではなく、面積やグレード、配置等について、それぞれの意見の合意形成を図っていく場であるというスタンスで進めていきます。

教育長 ニュースレター裏面にあるグループワークのステップ1のソフト面に、「家電回収ボックスが便利」と書かれているが、家電回収ボックスがあるのか。

図書館長 現在の図書館の自動ドアと自動ドアの間に小型家電の回収ボックスが置かれているため、それを指していると思います。

生涯室長 市役所の玄関付近にも置かれており、携帯電話や計算機等を回収しています。このような小型家電にはレアメタルが含まれている場合があり、それらを再利用しています。

(ほかに質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項2「図書館利用状況について」説明を求める。

(図書館長説明)

宮村委員 館内の取組に記載されている、福袋とは何か。

図書館長 福袋は、児童書であれば3冊、一般書であれば1冊入っている袋であり、いずれも図書館職員お勧めの本が入っています。今年で3回目(3年目)になります。

宮村委員 福袋の中にどのような本が入っているか分からない状態で借りるのか。

図書館長 袋の持ち手に、どのような本が入っているかヒントになるような文言を書いた紙札を付けています。

(ほかに質問はなく、報告を終わる。)

教育長 報告事項3「教育委員会行事報告及び予定表」について説明を
求める。

(総務室長、学校室長、研究室長、生涯室長、図書館長、まち
室長、歴博館長説明)

(質問はなく、報告を終わる。)

12. その他

総務室長 平成30年度幼稚園入園(二次募集)受付結果を配布しました。

まち室長 両尾町原尾の宗徳寺の裏山にある仏像が三重県の有形文化財に
なると答申を受けたため、それに関する資料を配布しました。

教育長 第14回臨時会は、2月8日(木)午前9時30分からとする。
2月定例会は2月22日(木)午後1時30分からとする。

13. 閉会

午後3時30分